

Asilo Nido DON MINZONI

ANNO EDUCATIVO 2024/25

Questo regolamento è valido per tutto l'anno educativo 2024/2025

Vi preghiamo di leggerlo attentamente e conservarlo per tutto l'anno educativo 2024/2025

DEFINIZIONE DEL SERVIZIO

L'**asilo nido comunale "Don Minzoni"** è un **servizio educativo e sociale per la prima infanzia** che insieme alle famiglie collabora e sostiene la crescita di bambini e bambine di età compresa tra i 6 mesi e i 3 anni mettendo a disposizione strumenti e strutture pensate per il loro miglior essere e che generino benessere.

Sede dell'attività

L'**asilo nido comunale "Don Minzoni"** è situato in via Francesco Baracca 14 - Alpignano ed è **gestito dalla cooperativa C.E.M.E.A.** del Piemonte.

I C.E.M.E.A. del Piemonte fanno parte del più vasto movimento internazionale dei Centri di Esercitazione ai Metodi dell'Educazione Attiva che opera in Europa dal 1937 e nel mondo dal 1945. In Piemonte siamo attivi dal 1981. I C.E.M.E.A. **si pongono nel solco dell'Educazione Attiva** che storicamente ha assunto, nel panorama delle teorie e delle esperienze pedagogiche, una valenza antitradizionalista ed innovativa. La nostra ricerca pedagogica ha individuato nella "prima infanzia" uno dei campi di sperimentazione e di riflessione più importanti. I C.E.M.E.A. hanno sempre cercato di **tenere unita la teoria e la pratica**. La chiave di questa coerenza è rappresentata dal **costante riferimento ad un "corpo" di idee** ben preciso che orienta la nostra azione educativa in ogni progetto.

Il **campo dell'interazione** di questi **pensieri è la quotidianità**, reale e concreta, che ci proietta verso una presa in carico della complessità delle situazioni personali di ciascun bambino e bambina e della loro famiglia, anche nei suoi aspetti meno prevedibili. La quotidianità è l'orizzonte della relazione. In una prospettiva fenomenologia essa è "il mondo della vita" in cui i soggetti si scambiano messaggi significativi. L'educazione non è solo tecniche, ma relazioni, abitudini, modi di essere e di agire che trovano nel quotidiano il terreno per esprimersi.

I punti che seguono esprimono le nostre idee di riferimento, formulate nel 1957 da Giselle de Faily, fondatrice dei C.E.M.E.A. in Francia nel 1937, e costituiscono la base anche del presente specifico progetto di "gestione di un nido", sono i seguenti:

* **Il bambino e la bambina sono esseri unici ed originali.** Devono essere rispettati nelle loro specificità e nei loro bisogni partecipando al processo della crescita in quanto riconosciuti soggetti ed artefici del proprio sviluppo.

* **L'educazione è un fatto globale.** Le attività e la vita quotidiana al nido sono momenti di crescita aventi lo stesso valore nei quali il bambino e la bambina sperimenta se stesso, gli altri, il mondo circostante.

* **L'ambiente gioca un ruolo** nella formazione del bambino e della bambina: situazione familiare, contesto educativo rappresentano elementi attivi dei processi di trasformazione e sviluppo della personalità del bambino/a.

* **L'attività e l'esperienza personale sono fattori determinanti** nell'educazione del bambino e della bambina. Occorre favorire lo sviluppo globale delle capacità stimolando motivazioni, interessi e desideri.

* **Socializzazione ed autonomia**, con gli inevitabili processi di separazione/attaccamento, differenziazione/comunanza, **sono indispensabili per uno sviluppo equilibrato** del bambino e della bambina.

* Ogni bambino ed ogni bambina, indipendentemente dalla sua origine, cultura, sesso, provenienza, ha diritto al nostro riguardo e rispetto. La **laicità è un fattore indispensabile per l'educazione** delle persone nella prospettiva di una visione sociale in cui eguaglianza e differenza siano collegati.

C.E.M.E.A. del Piemonte possiede la certificazione ISO 9001:2015 (certificazione del sistema di gestione per la qualità) dal 2008.

Il coordinamento pedagogico delle attività dell'asilo nido comunale "Don Minzoni" è affidato all'educatrice Samantha Baù.

COSA FARE PER ESSERE AMMESSI ALL'ASILO NIDO

Possono essere iscritti **bambini da 6 a 36 mesi** di età.

Per usufruire di tale servizio **occorre presentare all'Ufficio Scuola del Comune di Alpignano** (Via Boneschi 26) il **modulo di iscrizione** scaricabile dal sito del Comune.

DOCUMENTI RICHIESTI

Qualora il bambino sia affetto da allergie alimentari o necessiti di una dieta particolare **è indispensabile** presentare la **documentazione medica** che indichi quali cibi possa consumare.

Per quanto riguarda le vaccinazioni viene rispettata la legge vigente al momento dell'iscrizione al nido.

Le **domande d'iscrizione possono essere presentate durante tutto l'anno** e verranno accettate in funzione dei posti disponibili. **Solo in caso di graduatoria** le domande verranno accolte nei periodi descritti nel regolamento comunale. La consegna dei documenti e l'accettazione della domanda rende effettiva l'iscrizione.

Ad iscrizione accettata in collaborazione con la famiglia e secondo i suggerimenti della coordinatrice **viene scelto il giorno d'inizio di frequenza** al nido.

La **disdetta dell'iscrizione** dovrà essere **comunicata alla coordinatrice con un preavviso di 30 giorni** del mese da cui si vuole farla partire (ad esempio: volendo far partire la disdetta dal 10 di aprile è necessario comunicarlo non più tardi dell'11 marzo). In caso di mancato avviso in tempi utili si ritiene confermata la frequenza e la retta dovrà essere pagata per l'intero importo dovuto e la disdetta avrà validità dal mese successivo. Solo in caso di presentazione di un certificato medico si potrà prendere una sospensione che sarà possibile al massimo per un mese.

COSA OCCORRE AL NIDO

Per rendere confortevole la permanenza del vostro bambino al nido vi preghiamo di vestirlo con un abbigliamento pratico e comodo e di non fargli indossare e/o portare, collane, orecchini o braccialetti che facilmente possono essere rotti, persi o addirittura ingeriti.

Ogni bambino avrà a disposizione un proprio armadietto dove occorre riporre:

- Pannolini
- 5 canottiere o body;
- 5 paia mutandine (per i bambini più grandi);
- 1 felpa con cerniera;
- 1 maglietta delle maniche lunghe;
- 5 paio di pantaloni;
- 1 golf o giacchina per uscire;

**REGOLAMENTO
NIDO COMUNALE di ALPIGNANO**

Doc 01 PO Nidi

22 agosto 2021

- 3 bavaglini grandi a fondo perduto;
- 2 asciugamani piccoli;
- 1 lenzuola per il lettino con angoli a fondo perduto;
- 1 paio di pantofole (o calzini antiscivolo) da usare solo presso il nido.
- 1 Sacca per indumenti sporchi
- 1 paio di galosce se richieste
- Mantellina per la pioggia se richiesta

ORARI ED ORGANIZZAZIONE

L'asilo nido è attivo **dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00**.

L'orario di entrata è **dalle ore 7.30 alle ore 9.30**, mentre l'uscita è prevista **dalle ore 16.00 alle 18.00**.

Se si intende usufruire del pranzo è necessario avvisare entro le ore 9.30.

Non sono consentite entrate e uscite dalle 13.30 alle 15.30 per non disturbare il sonno dei bambini/e.

È sconsigliato il prolungamento oltre le 10 ore giornaliere complessive all'interno del servizio, in considerazione dell'affaticamento e delle carenze di rapporti familiari causati da una prolungata permanenza al nido.

Sono previste quattro fasce di frequenza:

- Tempo pieno 7.30/18.00
- Part-time con pasto 7.30/13.00
- Part-time senza pasto 7.30/12.00
- Part-time pomeriggio 13.00/18.00

Gli orari di permanenza del bambino presso l'asilo nido verranno concordati con i genitori i quali s'impegheranno a rispettare gli accordi presi.

E' possibile cambiare il tempo di frequenza; avvisando la responsabile nel mese corrente per il mese successivo.

All'uscita i bambini saranno consegnati unicamente ai genitori o a persone da loro autorizzate (mediante preavviso e delega).

Per ogni cambiamento bisognerà avvisare il personale del nido.

L'asilo osserva le festività laiche e religiose riconosciute a livello nazionale. **I periodi di festività e di chiusura non danno diritto a riduzioni della retta di frequenza.**

Per tutto il mese di luglio il Comune di Alpignano e la Cooperativa CEMEA del Piemonte organizzano il **nido estivo**. Le richieste di iscrizione verranno raccolte tra il mese di maggio e giugno. Il servizio si attiverà solo ed esclusivamente se la frequenza sarà garantita da 15 famiglie. La retta verrà calcolata in base alle settimane di frequenza e l'orario sarà 8:00/17:30.

REGOLAMENTO NIDO COMUNALE di ALPIGNANO

Doc 01 PO Nidi

22 agosto 2021

Comune di Alpignano

La retta comprende: iscrizione, riscaldamento, laboratori e esperienze programmate, pasti (spuntino al mattino, pranzo e merenda), detergenti e creme per l'igiene personale del bambino, giochi e materiali, lavaggio e sanificazione di lenzuolini, bavette e asciugamani, incontri di sostegno alla genitorialità, servizio di counselling per la famiglia, famili-lab, YogaBimbo, un pomeriggio a settimana presso la ludoteca La GirandoLa di Alpignano, laboratorio musicale sensoriale, la possibilità di utilizzo degli spazi della ludoteca per eventuale festa di compleanno per i bambini iscritti nel caso in cui ricorra durante i mesi di apertura dell'asilo.

non comprende i pannolini che dovranno essere forniti dalla famiglia, così come l'abbigliamento, gli asciugamani, il lenzuolino, i bavaglini personali e i costi per la partecipazione ad eventuali eventi speciali che nel corso dell'anno educativo possono essere attivati.

RITIRO DAL NIDO

Qualora il bambino venga ritirato definitivamente dal nido, è necessario dare un **preavviso di 30 giorni**, in caso contrario verrà richiesto il pagamento dell'intera retta dovuta.

La comunicazione dovrà essere data contestualmente tramite apposito modulo **anche al Comune di Alpignano**.

ORE SUPPLEMENTARI

in caso di necessità o di straordinarietà di ampliamento delle ore di frequenza, la quota oraria per tali ore è stabilita in **€ 8,50** comprensive di IVA.

Il totale risultante verrà conteggiato unitamente alla retta relativa al mese successivo.

RIDUZIONI

Nell'eventualità di un'assenza pari a 15 giorni continuativi per malattia e **solo in questo caso** dal sedicesimo giorno in avanti si applicherà la riduzione della tariffa pari al 15 % per causa malattia, del 10% per tutte le altre motivazioni.

In caso di assenza per un intero mese verrà richiesto comunque il pagamento dell'intera retta mensile ridotta dell'importo dei pasti non consumati.

In caso di inserimento dopo la prima settimana il pagamento della retta mensile verrà ridotto dell'importo dei pasti non consumati.

Il secondo fratello avrà diritto al 10% di sconto sulla tariffa della retta scelta.

MODALITA' DI PAGAMENTO DELLA RETTA

La retta mensile deve essere pagata **entro e non oltre il quinto giorno del mese corrente** con le seguenti modalità:

- POS (presso l'asilo nido)

- oppure bonifico bancario intestato a :

CEMEA DEL PIEMONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Codice IBAN IT 59E 02008 01105 000001266936

con causale retta: asilo nido Don Minzoni – mese di - nome e cognome del bambino/a

Al **mancato pagamento** consegue un sollecito all'adempimento dovuto mediante una comunicazione telefonica a cui segue una raccomandata A.R.: trascorsi 7 giorni lavorativi dalla data del sollecito scritto ed in assenza di regolarizzazione dei versamenti, si procede alla dimissione del bambino/a dal nido mediante provvedimento con comunicazione al comune di Alpignano

SOMMINISTRAZIONI MEDICINALI

Le educatrici dell'Asilo nido saranno autorizzate a somministrare solo ed esclusivamente i seguenti medicinali accompagnati da certificato medico:

- Farmaci salvavita
- Medicinali omeopatici

MALESSERE DEL BAMBINO

Viene richiesto di prelevare nel più breve tempo possibile il bambino dal nido se...

- Presenta febbre a 37,5°.
- Ha la diarrea
- Si verificano due o più episodi di vomito durante la giornata.
- Presenta presunta congiuntivite purulenta (congiuntiva rosea o rossa con secrezione bianca o gialla dall'occhio, spesso con palpebre appiccicate) o occhi arrossati
- Ha la stomatite aftosa o il mughetto (qualora non sia in grado di trattenere la saliva).
- Si noti la presenza di eruzioni cutanee accompagnate da febbre o da cambiamenti di comportamento.
- nel caso di pediculosi.
- Tosse persistente.
- Forte Rinorrea .
- Sospetto malessere generale del bambino/a.

In caso di dimissione con temperatura esterna 37,5° il rientro sarà previsto dopo 72 ore diversamente basterà presentare un foglio medico che dichiara che il bambino/a può frequentare il servizio.

IN CASO DI ASSENZA**Se il bambino non sta bene....**

- Avvertire gli operatori del nido il giorno stesso dell'assenza entro le 9.00
- Se il bambino ha una malattia infettiva comunicarlo subito, anche telefonicamente.
- Al rientro per malattia , bisognerà fare un'autocertificazione.

LA GIORNATA AL NIDO

- Ore 7.30 - 9.30, ingresso
- Chi accompagna il bambino/a provvederà a cambiargli le scarpe (nell'atrio) e a togliergli gli indumenti non necessari all'interno del nido
- Ore 9.30 (circa) "intervallo": spuntino a base di frutta fresca di stagione.
- Ore 10.00, esperienza: i bambini inizieranno le loro esperienze secondo la programmazione annuale.
- Ore 11.00 circa: momento del cambio pannolino e preparazione in previsione del momento del pranzo
- Ore 11.30/12.15: Pranzo
- Ore 12.30: igiene e cambio del pannolino
- Ore 13.00 circa: la "nanna"
- Ore 15.00 -16.00, merenda: i bimbi avranno la possibilità di avere un risveglio individualizzato, per poi cambiare il pannolino e fare merenda.
- Ore 16.00 18.00, aspettiamo i genitori o delegati: giochi liberi e guidati aspettando il momento del ritorno a casa.

È importante ricordare che tutte le attività mirano a rendere i bambini sempre più autonomi nelle piccole azioni quotidiane e che questo può avvenire solo se gli operatori del nido e le famiglie collaborano nelle strategie educative.

AMBIENTAMENTO

Per ambientamento si intende l'introduzione graduale di un bambino/a al nido. Per ognuna delle persone coinvolte ciò comporta delle difficoltà:

per il **bambino/a** questa nuova esperienza comporta un cambiamento nelle sue abitudini di vita: viene a trovarsi in un ambiente completamente estraneo, senza i genitori, tra spazi e volti che non gli sono famigliari. Alcuni bambini possono avere delle reazioni di disagio a questa nuova situazione. Sono manifestazioni che scompaiono in tempi variabili da bambino a bambino, ma di cui occorre essere consapevoli per poterle contenere adeguatamente; per i **genitori** che per la prima volta lasciano il loro figlio a persone sconosciute, può essere difficile superare le incertezze e i sensi di colpa che spesso accompagnano questa scelta o necessità; per le **educatrici** che devono instaurare una relazione con il bambino, devono conoscerlo e farsi accettare da lui oltre che dai suoi genitori.

Per contenere il più possibile queste difficoltà, l'inserimento è concordato tra i genitori e le educatrici con tempi e modi adeguati all'età ed ai bisogni di ogni bambino, osservando le risposte a queste nuove situazioni e adeguandosi di conseguenza.

Nel periodo dell'inserimento un genitore trascorre alcune ore al nido accanto al suo bambino ed insieme a lui conosce questo nuovo ambiente e le persone a cui lo affiderà. In questo modo può vedere come il bambino si adatta agli orari, ai pasti, al sonno, come interagisce con gli altri bambini e con gli adulti.

Verranno studiati con gradualità i tempi in cui il bambino sarà lasciato al nido: nei primi giorni pochi momenti di separazione, fino ad arrivare a qualche ora e poi all'intera giornata al termine dell'inserimento.

La **gradualità** è necessaria perché il bambino ha come punti di riferimento, che gli offrono sicurezza, i ritmi della propria giornata.

Così, quando per la prima volta mangerà da solo al nido, in un ambiente diverso dal suo, con altri bambini, cambiando cibo e seggiolone, è bene che poi torni a casa, nel suo lettino a fare la nanna. In questo modo, il periodo di separazione dai genitori sarà breve.

Essenziale è anche la conoscenza da parte dell'educatrice di tutto ciò che riguarda il bambino, la sua storia, l'organizzazione della sua giornata, come e cosa mangia, come si addormenta, quali giochi preferisce. Queste comunicazioni riguardanti il bambino avvengono sia durante l'inserimento sia durante la frequenza al nido, attraverso colloqui tra educatrice e genitori.

PRESENZA DEI GENITORI ALL'INTERNO DEL NIDO

La presenza dei genitori nell'asilo nido non solo è ammessa, ma auspicata. Oltre che per il **colloquio conoscitivo della struttura e il suo funzionamento**, il **periodo** effettivo **dell'ambientamento** secondo quanto concordato con le educatrici, alla quotidiana **consegna e al ritiro** dei bambini e delle bambine, alla **riunione di inizio anno, festa di Natale e fine d'anno educativo**. Le educatrici cercano di **aumentare le occasioni** di condivisione degli spazi nido organizzando laboratori in cui si invitano le famiglie a partecipare o i genitori a idearli e

condurli secondo loro peculiarità.

COMUNICAZIONI CON LE FAMIGLIE

Il servizio educativo “asilo nido” è caratterizzato dalla **frequenza e dalla continuità delle comunicazioni** con le famiglie. È importante che queste siano **chiare e puntuali sia da parte della struttura che da parte degli utenti**. I nostri sforzi sono costantemente tesi affinché ci possano essere buoni ed efficaci scambi comunicativi che coprano tutti gli ambiti di interesse. Preghiamo le famiglie di ricercare sempre il colloquio diretto e personale con le educatrici.

LUOGHI DELLA COMUNICAZIONE

Le comunicazioni rivolte alla famiglia in merito a riunioni, periodi di colloqui o di chiusura, feste, uscite, malattie, iniziative varie, oltre a essere veicolate con l'uso di **liste broadcast**, sono ospitate nella **bacheca** dove sono collocati gli armadietti dei bambini e delle bambine. Gli annunci vengono inseriti con anticipo ed è richiesto che le famiglie consultino la bacheca almeno una volta a settimana per essere certe di conoscere tutto quanto necessario.

COMUNICAZIONE SULLE ATTIVITA'

Quotidianamente il personale comunica **alle famiglie o ai loro delegati quanto avvenuto durante la giornata** sia a livello di benessere dei bambini e delle bambine, sia per quanto concerne le attività svolte. Quanto prodotto dalle varie sezioni, è esposto negli spazi del nido consentendo quindi alle famiglie di vedere fisicamente cosa è stato fatto. Lo svolgimento delle attività viene documentato con fotografie che sono esposte con una presentazione pubblicata ogni giovedì e consultabile sul computer a disposizione delle famiglie nell'atrio dell'asilo nido. Immagini selezionate per ogni singolo bambino verranno consegnate su chiavetta USB alla fine dell'anno scolastico.

RIUNIONI E COLLOQUI

All'inizio dell'anno educativo è **indetta una riunione** con le famiglie per presentare l'equipe educativa e la programmazione del piano d'attività annuale proposto.

La presenza delle bambine e dei bambini durante le riunioni è fortemente sconsigliata.

Per ciascun bambino e bambina contestualmente all'ingresso al nido viene svolto il **colloquio di ambientamento** tra la famiglia e l'educatrice di riferimento.; il colloquio ha intento conoscitivo e prende le mosse dalla compilazione del modulo di ambientamento consegnato dal nido alle famiglie tempo prima del colloquio.

Durante l'anno educativo, è sempre possibile da parte dei genitori **richiedere un colloquio** con il personale educativo. È chiaro che, per loro natura, i brevi momenti durante la consegna o il ritiro dei bambini e delle bambine non sono sufficienti ad uno scambio esauriente di informazioni; vi è quindi la disponibilità da parte dell'équipe a fissare un appuntamento nel rispetto delle esigenze lavorative di entrambe le parti.

Sia verso la metà (febbraio) che verso la fine dell'anno educativo (maggio/giugno) è **istituito un periodo** (1 o 2 settimane) **in cui è possibile prenotarsi per un colloquio** con le educatrici; secondo necessità, alle famiglie potrebbero essere proposti altri colloqui individuali o precedenti o successivi i periodi summenzionati.

Durante l'anno una volta al mese dalle ore 18:00 è possibile fare alcuni incontri con i genitori e con personale qualificato che accompagnerà discussioni con temi come la genitorialità e tutto quello che ruota intorno ai propri figli.

VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

I genitori possono valutare il servizio prestato dall'asilo sia **verbalmente, fissando un colloquio** con la coordinatrice, sia compilando l'apposito **questionario** che viene consegnato anche tramite modulo google indicativamente a metà e a fine anno.

FORME E STRUMENTI DI RACCORDO CON I SERVIZI SOCIOSANITARI DEL TERRITORIO E CON IL COMUNE

L'asilo nido comunale dà la propria disponibilità a partecipare a incontri, seminari, momenti formativi e altre occasioni di confronto organizzate dai servizi sociosanitari e socio assistenziali del territorio e con il Comune, valutando ulteriori forme di raccordo e collaborazione qualora se ne presentasse l'occasione creando una rete su tutto il territorio.

REGOLAMENTO NIDO COMUNALE di ALPIGNANO

Doc 01 PO Nidi

22 agosto 2021

I sottoscritti _____ genitori
del...bambino.....

HANNO RICEVUTO IL REGOLAMENTO DELL'ASILO NIDO comunale "Don Minzoni" costituito da 9
pagine, l'*Allegato 1 "Calendario anno educativo 2021-2022"*, nonché l' APPENDICE AL REGOLAMENTO
e ne ACCETTANNO INTEGRALMENTE IL CONTENUTO

(firma 1)

(firma 2)

Alpignano,