



COMUNE DI ALPIGNANO
Città Metropolitana di Torino

Area Servizi Finanziari e Servizi al Cittadino

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AREA FINANZIARIA

N. 727/2025

PERSONALE

OGGETTO: MOBILITA' ESTERNA AI SENSI ART. 30 D.LGS. N.165/2001 PER LA CO-
PERTURA DI N. 1 POSTO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINI-
STRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO INDETERMINATO.
NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

L'anno duemilaventicinque addì ventisei del mese di Novembre

negli uffici del Comune siti in Viale Vittoria, 14 Alpignano.

OGGETTO: MOBILITA' ESTERNA AI SENSI ART. 30 D.LGS. N.165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO INDETERMINATO. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRETTORE AREA FINANZIARIA

Premesso che con propria determinazione n. 600 dell'8/10/2025 è stato indetta una procedura di mobilità volontaria mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto con profilo di "Istruttore Amministrativo" - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e pieno da assegnare all'Ufficio *Segreteria del Sindaco e degli assessori, Comunicazione* afferente la Segreteria Generale";

Dato atto che l'avviso pubblico cumulativo di mobilità esterna in argomento è stato pubblicato per 30 giorni sul Portale Unico del Reclutamento della Funzione Pubblica nonché all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* sottosezione *Bandi di concorso*";

Considerato che i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alle procedure in argomento sono scaduti il 10 novembre 2025;

Attesa la necessità di procedere alla nomina della competente Commissione Esaminatrice;

Richiamato il comma 1 dell'art. 5 *"Commissione Giudicatrice"* del regolamento di Mobilità tra Enti, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 30/12/2014 e ss.mm.ii, che testualmente recita:

" 1. La Commissione è composta da tre componenti nel seguente modo:

- a) dal Segretario Generale che la presiede;*
- b) dal Direttore di Area del servizio di destinazione;*
- c) dal Responsabile del Settore Personale.*

Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da un dipendente del Comune."

Considerato che, ai sensi dell'art. 9 del suddetto regolamento di Mobilità tra Enti, a seguito dell'esame istruttorio delle domande pervenute, la Commissione svolge con i candidati ammessi alla procedura selettiva un colloquio di approfondimento delle competenze e delle attitudini personali possedute rispetto alla professionalità richiesta;

Viste le seguenti disposizioni del D.lgs n. 165/2001:

- art. 35, c. 3 lett. e), che prevede che possono far parte delle commissioni giudicatrici di concorso esperti di provata competenza nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o associazioni professionali;
- art. 35-bis, c. 1, lett. a), il quale stabilisce che non possono far parte di commissioni per l'accesso a selezioni a pubblici impieghi, anche con compiti di segreteria, coloro i quali sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

- art. 57, c. 1, lett. a), che prescrive *“di riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)”*;

Dato atto che, al fine dell'individuazione dei componenti della Commissione esaminatrice si è reso necessario valutare le professionalità rinvenibili tra i dipendenti idonei allo svolgimento dell'incarico, esperti nello specifico settore cui si riferisce la procedura;

Ritenuto pertanto opportuno, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, individuare i componenti della Commissione esaminatrice come segue:

Presidente: Dott. Luca Costantini – Segretario Generale del Comune di Alpignano – Direttore generale, ai sensi dell'art.108 del T.U.n.267/2000;

Componente esperto: Dr.ssa Giuseppina Ruggiero -Direttore Dell'Area Servizi Finanziari, Servizi al Cittadino e Ufficio Personale – Vice Segretario Generale del Comune di Alpignano – Funzionario Amministrativo con delega di funzioni dirigenziali ex art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

Componente esperto: Dott.ssa Loredana Piroddi – Direttore Area Politiche Sociali, Culture ed Eventi, – Funzionario Amministrativo con delega di funzioni dirigenziali ex art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

Segretario verbalizzante: Serena Di Pippa – Istruttore Amministrativo appartenente all'Area degli Istruttori, in servizio presso l'Ufficio Personale del Comune di Alpignano;

Rilevato che non spetta alcun compenso aggiuntivo ai dipendenti degli Enti Locali che partecipano alle commissioni esaminatrici all'interno del proprio ente, trattandosi di un'attività che rientra nelle prerogative del rapporto di impiego in essere con l'Amministrazione;

Acquisite la disponibilità dei Componenti ad accettare l'incarico ed accertata l'insussistenza delle cause ostative alla nomina a componenti della Commissione Esaminatrice, che saranno successivamente formalizzate mediante apposite dichiarazioni rese dagli stessi ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.;

Dato atto che il responsabile della presente procedura, ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/1990, è il Direttore dell'Area Servizi Finanziari, Servizi al Cittadino e Ufficio Personale, dr.ssa Giuseppina Ruggiero, in possesso dei requisiti richiesti, che non si trova in situazione di conflitto d'interesse neppure potenziale, rispetto al procedimento in oggetto ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come da dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/200, con nota prot n. 24522 dell'8/10/2025, depositata agli atti dell'Ufficio Personale;

Visto il Decreto Sindacale n. 25 del 29/12/2023, come integrato con il decreto n. 1/2025, in forza del quale la Dott.ssa Giuseppina Ruggiero è stata nominata Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Servizi al Cittadino e Ufficio Personale;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al Direttore dell'Area Servizi Finanziari, Servizi al Cittadino e Ufficio Personale, ai sensi degli artt.107 e 109 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- la legge 241/90;
- il d.lgs. 165/2001;
- la legge 192/2012;
- il d.lgs. 33/2013;

- il d.lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Di nominare per le motivazioni di cui in premessa che si richiamano parte integrante e sostanziale della presente, la Commissione Esaminatrice come segue:

Presidente: Dott. Luca Costantini – Segretario Generale del Comune di Alpignano – Direttore generale, ai sensi dell'art.108 del T.U.n.267/2000;

Componente esperto: Dr.ssa Giuseppina Ruggiero -Direttore Dell'Area Servizi Finanziari, Servizi al Cittadino e Ufficio Personale – Vice Segretario Generale del Comune di Alpignano – Funzionario Amministrativo con delega di funzioni dirigenziali ex art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

Componente esperto: Dott.ssa Loredana Piroddi – Direttore Area Politiche Sociali, Culture ed Eventi, – Funzionario Amministrativo con delega di funzioni dirigenziali ex art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

Segretario verbalizzante: Serena Di Pippa – Istruttore Amministrativo appartenente all'Area degli Istruttori, in servizio presso l'Ufficio Personale del Comune di Alpignano;

Di acquisire, successivamente, da parte dei medesimi, le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., sulla insussistenza di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione.

Di pubblicare il provvedimento di nomina della commissione e dei curricula dei componenti sul sito del Comune di Alpignano nella Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 e del D.Lgs 33/2013.

Di dare atto che il responsabile della presente procedura, ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/1990, è il Direttore dell'Area Servizi Finanziari, Servizi al Cittadino e Ufficio Personale, dr.ssa Giuseppina Ruggiero, in possesso dei requisiti richiesti, che non si trova in situazione di conflitto d'interesse neppure potenziale, rispetto al procedimento in oggetto ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come da dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/200, con nota prot n. 24522 dell'8/10/2025, depositata agli atti dell'Ufficio Personale.

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come introdotto dall'art. 3, comma 1) lettera d), del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174.

Di inviare il presente atto, entro 3 giorni dall'esecutività, alla Consiglieria o al Consigliere di Parità regionale, ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, in materia di pari opportunità.

Di dare atto che il provvedimento in oggetto non determina oneri a carico dell'Ente in quanto ai dipendenti dell'ente, nominati componenti della commissione in argomento, non spetta alcun compenso.

Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

Di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Piemonte entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

L'istruttore

Serena Di Pippa

IL DIRETTORE AREA
FINANZIARIA
Dott.ssa Ruggiero Giuseppina
Documento firmato digitalmente
(26/11/2025)

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E
LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
(Art.147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000).

IL DIRETTORE AREA
FINANZIARIA
Dott.ssa Ruggiero Giuseppina
Documento firmato digitalmente
(26/11/2025)