

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO  
PIENO ED INDETERMINATO, DI N° 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (EX CAT.  
D) - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE E.Q. PRESSO I SERVIZI DEMOGRAFICI  
(ANAGRAFE - ELETTORALE - STATO CIVILE)**

**VERBALE N. 1 - ESTRATTO**

...OMISSIS...

**C) SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME E DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE**

La Commissione decide che durante la prova scritta non sarà consentita la consultazione di alcun testo.

La Commissione, valutando quanto previsto dal bando di concorso, definisce i seguenti criteri di svolgimento valutazione delle singole prove.

**Prima prova scritta:**

Come stabilito nel bando di concorso, la prima prova scritta consisterà in un test a risposta multipla, avente ad oggetto le materie indicate nello stesso, composta da n. 30 (trenta) domande, ciascuna con 3 alternative di risposta delle quali una sola è esatta, e avrà durata massima pari a 45 minuti. La prova si svolgerà mediante l'ausilio di tablet appositamente configurati.

A ciascun quesito a risposta multipla verrà assegnato un punto in caso di risposta esatta, zero punti in caso di risposta errata, omessa o multipla (nessuna penalizzazione prevista).

La commissione procede quindi alla predisposizione di n. 3 (tre) elaborati denominati: Traccia 1- Traccia 2 – Traccia 3.

Il punteggio della prima prova scritta sarà espresso in trentesimi; il punteggio minimo per superare la prova è pari a 21/30, il punteggio massimo è pari a 30/30.

**Seconda prova scritta:**

Accederanno alla seconda prova scritta solo coloro che avranno conseguito il punteggio minimo di 21/30 durante la prima prova.

Preso atto dei criteri stabiliti nel bando di concorso, ovvero:

*“La seconda prova scritta, alla quale accederanno solamente i candidati che avranno superato la prima prova scritta, consiste, a scelta della Commissione giudicatrice, nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta chiusa (scelta multipla) o aperta, nella redazione di un elaborato, nell'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, nella soluzione di casi, nella simulazione di interventi, redazione di un atto e sarà volta a valutare le abilità, le conoscenze delle materie d'esame, le competenze e le capacità del candidato. Tali modalità potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.*

*Le prove scritte riguarda le seguenti materie:*

- *diritto amministrativo, atti e procedimenti comunali;*
- *Normativa in materia di procedimento amministrativo (Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.), diritto di accesso, accesso civico e F.O.I.A;*
- *Ordinamento degli Enti Locali (T.U. EE.LL. D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.);*
- *Codice dei contratti adottato con il d.lgs. 36/2023;*
- *Gestione del personale e normativa sul pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022);*
- *Normativa in materia di privacy – trattamento dei dati personali;*
- *Prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (Legge 06/11/2012 n. 190 e ss.mm.ii.);*
- *Normativa relativa ai Servizi Demografici (in particolare: normativa anagrafica, ordinamento dello Stato civile, disciplina in materia di Statistica);*
- *Normativa relativa al servizio Elettorale;*
- *Disciplina in materia di circolazione e soggiorno di cittadini Ue ed extra Ue;*
- *Disciplina in materia di autocertificazione e documentazione amministrativa (DPR n. 445/2000);*
- *I reati contro la Pubblica Amministrazione.”*

La Commissione definisce che la seconda prova scritta consisterà in n. 3 (tre) domande a risposta a aperta e avrà durata massima di 1 ora. La prova si svolgerà mediante l'ausilio di tablet appositamente configurati.

La commissione procede pertanto alla predisposizione di n. 3 (tre) elaborati denominati Traccia A- Traccia B – Traccia C.

A ciascun quesito a risposta aperta verrà assegnato verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 punti.

Nella valutazione delle risposte la Commissione prenderà in considerazione i seguenti aspetti:

- *aderenza della risposta rispetto alla traccia assegnata;*
- *verifica di un'adeguata conoscenza dell'argomento richiesto;*
- *capacità di sintesi, chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio;*
- *capacità di declinare la risposta in maniera corretta sotto il profilo grammaticale, lessicale e della sintassi.*

Il punteggio della seconda prova scritta sarà espresso in trentesimi; il punteggio minimo per superare la prova è pari a 21/30, il punteggio massimo è pari a 30/30.

Alle prove scritte, è fatto divieto di portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, ivi compresi i testi di legge, se non autorizzati dalla commissione esaminatrice. Non è altresì ammesso l'utilizzo di telefoni cellulari, tablet, computer portatili o di qualsiasi altro strumento elettronico personale idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

*...OMISSIS...*