

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Remoto Diego
Indirizzo	v. Panocchia 11
Telefono	011 9672195
Fax	
E-mail	remoto.diego@gmail.com

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	13 ottobre 1952
-----------------	-----------------

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da - a)	da marzo 2008 Pensionato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	


• Date (da - a)	2005 - 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sandretto - Comon
• Tipo di azienda o settore	Azienda meccanica
• Tipo di impiego	Responsabile macchine ricardionate
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da - a)	2004 - 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sandretto - Comon
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Responsabile Assistenza clienti
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da - a)	1995 - 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sandretto Comon
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Responsabile Marketing Tecnico
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1975
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Media Superiore "Piazzini/Orsini" Nocera
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	



COMUNE DI ALIPIGNANO

Ricevuto il 5 OTT. 2015

Prot. N.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	----------

ALTRE LINGUE

	Inglese	Francese
• Capacità di lettura	Sufficiente	Buono
• Capacità di scrittura		
• Capacità di espressione orale	Sufficiente	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	



PATENTE O PATENTI	
-------------------	--

ULTERIORI INFORMAZIONI	
------------------------	--

ALLEGATI	
----------	--

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e smi.

Alpignano, 5 ott 2015

Firma
[Signature]