

INFORMAZIONI PERSONALI



D'Aloia Giuseppe

📍 Corso Re Umberto 5, 10121 Torino (Italia)

☎ 0115611513

✉ gdaloia@notariato.it

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

07/2019–alla data attuale

Notaio in Torino

Dottor Giuseppe D'Aloia, Notaio, Torino (Italia)

- Iscritto al Ruolo del Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Torino e Pinerolo il giorno 18 luglio 2019, attualmente esercito la pubblica funzione in Torino, presso il mio studio, sito al Corso Re Umberto n° 5.

02/2019–05/2019

Coadiutore temporaneo

Dottor Natale De Lorenzo, Notaio, Torino (Italia)

- all'esito del tirocinio, in attesa della nomina a Notaio, ho altresì svolto il ruolo di Coadiutore temporaneo del Notaio Natale De Lorenzo di Torino.

07/2018–12/2018

Notaio in Tirocinio

Dottor Roberto Carbone, Notaio, Napoli (Italia)

- in attesa del decreto di nomina a Notaio, ho svolto il tirocinio presso lo Studio del Dottor Roberto Carbone, Notaio in Napoli.

04/2016–07/2018

Praticante Avvocato

Studio Legale Bruno Coluccio, Napoli (Italia)

- Contenzioso in ambito civile e commerciale: assistenza del cliente per tutta la fase del giudizio e per tutte le attività ad essa strumentale;
- Redazione di pareri: compilazione di pareri richiesti dal cliente su tematiche di diritto civile, commerciale e societario;
- Recupero crediti: per istituti di credito;
- Contrattualistica: redazione dei contratti richiesti dal cliente, nonché assistenza nella fase delle trattative.

06/2013–04/2016

Praticante presso Studio Notarile

Dottor Roberto Carbone, Notaio, Napoli (Italia)

Principali attività e responsabilità:

- Redazione di atti pubblici e scritture private autenticate inerenti alla sfera inter vivos, commerciale, mortis causa.
- Gestione dei problemi giuridici sollevati dai clienti durante i colloqui.
- Attività di gestione e di coordinazione degli impiegati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2015–07/2016

Corso di perfezionamento in Diritto Societario

Scuola di Notariato dei Distretti Notarili della Campania Fondazione Emanuele Casale,

Napoli (Italia)

Corso avanzato in diritto societario, incentrato sulle seguenti tematiche:

- bilancio delle società di capitali (con particolare attenzione alle voci del patrimonio netto);
- azioni e loro circolazione (proprie, correlate, di godimento, a voto plurimo, di risparmio);
- operazioni straordinarie (trasformazioni, fusioni, scissioni);
- operazioni sul capitale (aumento oneroso e gratuito, riduzione facoltativa e per perdite);
- conferimenti (beni e diritti conferibili e problemi connessi);
- patrimoni destinati ad uno specifico affare.

09/2013–09/2015

Corso di Perfezionamento in Diritto delle Successioni

Livello 7 QEQ

Scuola di Notariato dei Distretti Notarili della Campania Fondazione Emanuele Casale, Napoli (Italia)

Corso avanzato in materia di mortis causa, incentrato sulle seguenti tematiche:

- tutela dei legittimari (azione di riduzione, accordi di reintegrazione della legittima, disciplina codicistica della successione necessaria);
- i singoli legati (di cosa altrui, di genere, di debito, di credito, alternativo, di prestazioni periodiche, di alimenti, di diritti reali, di azienda, di eredità, di partecipazioni sociali, di garanzia, di posizione contrattuale);
- la disciplina della donazione e figure particolari di donazione (obbligatoria, liberatoria, remuneratoria, con riserva di usufrutto, obnuziale);
- la divisione ereditaria (fasi della divisione, collazione e imputazione, prelazione ereditaria, retratto successorio);
- il patto di famiglia.

09/2013–09/2015

Corso di Approfondimento in Diritto Civile e Societario

Livello 7 QEQ

Scuola di Notariato dei Distretti Notarili della Campania Fondazione Emanuele Casale, Napoli (Italia)

Corso di approfondimento dei seguenti temi:

- Diritto Civile (contratti in generale, singoli contratti, obbligazioni, diritti reali);
- Diritto Commerciale (imprenditore, azienda, le società, patrimoni destinati, titoli di credito e regime di circolazione);
- Diritto Societario (focus sugli elementi caratterizzanti i singoli tipi sociali)
- Diritto di Famiglia (matrimonio, filiazione, divorzio).

10/2005–07/2013

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Livello 7 QEQ

Università Suor Orsola Benincasa, Napoli (Italia)

Votazione di 100/110.

Tesi di Laurea in Diritto Penale, dal titolo "La responsabilità penale del medico"; tutor e relatrice Prof.ssa Maria Valeria del Tufo.

Competenze acquisite:

- preparazione omnicomprensiva nelle materie giuridiche: eccellente in materia di Diritto Costituzionale, Diritto Privato, Filosofia del Diritto, Diritto Commerciale, Diritto Societario, Diritto Penale, Diritto Internazionale, Diritto dell'Unione Europea; ottima in materia di Diritto Tributario, Diritto del Lavoro, Economia Politica; buona in materia di Diritto Processuale Civile, Diritto Processuale Penale.

09/2000–07/2005

Licenza Classica

Livello 4 QEQ

Istituto Scuole Pie Napoletane, Napoli (Italia)

Votazione: 100/100

Competenze:

- propensione per le materie umanistiche.
- eccellente proprietà di linguaggio.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B2	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- ottime competenze comunicative acquisite durante il percorso di studi di cui sopra e perfezionate durante la mia esperienza di praticante presso uno Studio Notarile.
- ottime capacità di redigere e consultare elaborati redatti in registro formale e settoriale, quale l'ambito giuridico, acquisite durante lo studio universitario e perfezionate durante la mia esperienza di praticante presso uno Studio Notarile.

Competenze organizzative e gestionali

- ottime capacità di leadership e gestione delle risorse umane, essendo stato coordinatore e responsabile di un ristretto team di lavoro (3 persone), durante il periodo di praticantato presso uno Studio Notarile, e gestendo attualmente un ufficio recante 6 impiegati.

Competenze professionali

- ottima capacità di gestione delle risorse umane.
- ottima capacità di problem solving.
- ottima capacità a lavorare in gruppo.
- spiccate competenze nell'area giuridica: nella fattispecie tutto ciò che attenga all'ambito Notarile.

Competenze digitali

- buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione).
- ottimo utilizzo dello strumento della navigazione in Internet al fine di risolvere problemi quotidiani di ogni genere.
- buona padronanza del programma gestionale per studi notarili "Suite Notaro" della OA Sistemi.

Altre competenze

Hobby:
- Attività fisica: ho conseguito il titolo di Streght Trainer, rilasciato dalla FIPL (Federazione Italiana Powerlifting).
- Scrittura: nel tempo libero sto lavorando alla redazione di un libro.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

Iscritto all'Albo dei Giornalisti Pubblicisti presso l'Ordine Nazionale dei Giornalisti, Regione Campania, dal 5 febbraio 2013.

Pubblicazioni

- «Il tramonto del principio "one share - one vote": azioni a voto plurimo e a voto maggiorato», pubblicato nel 2016 sul volume n° 37, intitolato "Le problematiche notarili affrontate dai notai di domani" della rassegna sistematica di diritto e tecniche contrattuali denominata "Quaderni del Notariato", edita da IPSOA.

Menzioni

Ai sensi del combinato disposto tra il G.D.P.R. 679/2016 e il D.lgs. 196/2003 e s.m.i., presto il consenso al trattamento dei miei dati personali, al solo fine della raccolta degli stessi, negando il consenso per la comunicazione e/o la cessione a terzi, a qualsiasi titolo.