

**RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE:****SEGRETARIO GENERALE** dott.ssa Ilaria GAVAINI**RECAPITO TELEFONICO:** 011/9666665**RECAPITO E.MAIL:** [ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it](mailto:ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it)**RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA UFFICIO****SEGRETERIA GENERALE:****RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:** dott.ssa Ilaria GAVAINI**RECAPITO TELEFONICO:** 011/9666665**RECAPITO E.MAIL:** [ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it](mailto:ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it)**RESPONSABILE DEL POTERE SOSTITUTIVO:****SEGRETARIO GENERALE** dott.ssa Ilaria GAVAINI**RECAPITO TELEFONICO:** 011/9666665**RECAPITO E.MAIL:** [ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it](mailto:ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it)**AREA AFFARI GENERALI UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E CONTRATTI**

DESCRIZIONE	TERMINE DEL PROCEDIMENTO	SOGGETTO CHE EMANA IL PROVVEDIMENTO FINALE	RECAPITI REFERENTE UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	RECAPITI REFERENTE UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NORMATIVA / NOTE
Accesso agli atti	30 gg	Segretario Generale	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	
Accesso agli atti consiglieri comunali	5 gg	Segretario Generale	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	
Atti di impegno e liquidazione	30 gg	Segretario Generale	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	
Ordinanze	30 gg	Segretario Generale	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	
Scritture private e convenzioni	30 gg	Segretario Generale	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:contratti@comune.alpignano.to.it">contratti@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	
Accesso agli atti consiglieri comunali	5 gg	Segretario Generale	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	Regolamento comunale per il funzionamento del consiglio comunale All'Ufficio pervengono, per conoscenza, le richieste che i consiglieri inoltrano agli uffici; la Segreteria invita gli uffici a rispettare i termini

**RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE:**

SECRETARIO GENERALE dott.ssa Ilaria GAVAINI

RECAPITO TELEFONICO: 011/9666665

RECAPITO E.MAIL: [ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it](mailto:ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it)**RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA UFFICIO****SEGRETERIA GENERALE:**

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: dott.ssa Ilaria GAVAINI

RECAPITO TELEFONICO: 011/9666665

RECAPITO E.MAIL: [ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it](mailto:ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it)**RESPONSABILE DEL POTERE SOSTITUTIVO:**

SECRETARIO GENERALE dott.ssa Ilaria GAVAINI

RECAPITO TELEFONICO: 011/9666665

RECAPITO E.MAIL: [ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it](mailto:ilaria.gavaini@comune.alpignano.to.it)**AREA AFFARI GENERALI UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E CONTRATTI**

DESCRIZIONE	TERMINE DEL PROCEDIMENTO	SOGGETTO CHE EMANA IL PROVVEDIMENTO FINALE	RECAPITI REFERENTE UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	RECAPITI REFERENTE UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NORMATIVA / NOTE
Atti deliberativi	30 gg	Giunta Comunale Consiglio Comunale	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	le proposte di deliberazione per la Giunta Comunale e il Consiglio Comunale provengono da tutti gli uffici; la Segreteria ne cura l'iter dalla numerazione alla pubblicazione
Determinazioni	30 gg	Segretario Generale Direttori di Area	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	le determinazioni dei Direttori di Area sono adottate da tutti gli uffici; la Segreteria ne cura l'iter dalla numerazione alla pubblicazione
Decreti sindacali	30 gg	Sindaco	011/9666651 011/9666653 011/9666654	<a href="mailto:segreteria.generale@comune.alpignano.to.it">segreteria.generale@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it">Mariangela.zandona@comune.alpignano.to.it</a> <a href="mailto:Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it">Annalisa.trabacca@comune.alpignano.to.it</a>	i decreti del Sindaco sono redatti da tutti gli uffici; la Segreteria ne cura l'iter dalla numerazione alla pubblicazione