



COMUNE DI ALPIGNANO
Città Metropolitana di Torino

Area Staff e Comunicazione

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DI AREA

N. 301/2023

PERSONALE

OGGETTO: MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.165/2001 E
SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DIVERSI – AMMISSIONE
CANDIDATI.

L'anno duemilaventitre addì ventidue del mese di Giugno

negli uffici del Comune siti in Viale Vittoria, 14 Alpignano.

OGGETTO: MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DIVERSI – AMMISSIONE CANDIDATI.

IL DIRETTORE DI AREA

Richiamata la propria determinazione n. 214 dell'11/05/2023 *“Mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 8 posti diversi. Approvazione schemi di avviso, domande di partecipazione e avvio procedure”*;

Dato atto che il predetto avviso di mobilità esterna:

- subordinava la procedura di mobilità volontaria all'esito negativo della procedura di assunzione di personale collocato in disponibilità, prevista come prioritaria dall'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- ai sensi dell'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001 – introdotto dal D.L. 36/2022 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 79/2022 – che disciplina il ricorso obbligatorio al portale unico del reclutamento anche per le procedure di mobilità, il bando è stato pubblicato nel portale inPA in data 22.03.2023 (codice identificativo ALPI1) e pubblicato, nella stessa data, all'Albo pretorio per almeno 30 giorni consecutivi;

Accertato che la procedura di assunzione ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 ha avuto esito negativo;

Richiamate le proprie determinazioni n. 298 del 16/06/2023 e n. 300 del 20/06/2023 di nomina delle commissioni esaminatrici;

Visto l'avviso pubblico cumulativo di mobilità esterna, pubblicato all'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Alpignano;

Visto il Regolamento di Mobilità tra Enti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 213 del 30/12/2014 e ss.mm.ii;

Preso atto dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di mobilità, dei termini e delle modalità di presentazione delle relative domande di partecipazione, come previsto dal vigente regolamento sulla mobilità tra enti e dal bando di selezione di cui sopra;

Preso atto che nei termini indicati per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura in argomento, ossia entro le ore 23:59 del 12 giugno 2023, sono pervenute al protocollo comunale n.15 domande di ammissione;

Atteso che l'esame preliminare delle domande pervenute, unitamente alla verifica della documentazione prodotta, è effettuata dal Responsabile dell'Ufficio Personale, in collaborazione con l'ufficio medesimo, che verifica il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione da parte dei candidati, così come previsto dal l'art. 9 *“Esame delle domande”* del vigente regolamento di Mobilità tra Enti;

Dato atto che tra le domande pervenute due (prot. n. 13260/2023 e n. 13794/2023) sono state presentate da soggetti non appartenenti ad alcuna pubblica amministrazione, come definite dall'art. 1, c. 2, D. Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, di escludere dalla selezione i due candidati predetti;

Ritenuto di ammettere alle relative selezioni i candidati di seguito elencati, indicati secondo l'ordine di registrazione al protocollo dell'ente della domanda di ammissione:

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” - TEMPO PARZIALE 50% - AREA SERVIZI AL CITTADINO E CULTURA – SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI, ELETTORALE E LEVA	
COGNOME	NOME
BASILE	Enrico

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” - TEMPO PIENO - AREA STAFF E COMUNICAZIONE – SEGRETERIA DEL SINDACO E DEGLI ASSESSORI, COMUNICAZIONE, INIZIATIVE ISTITUZIONALI E PALIO, ASSOCIAZIONISMO E SPORT	
COGNOME	NOME
BERTINETTI	Alessandra Maria
BARRECA	Patrizia
DE TONI	Rita
RANDO	Fabio
BASILE	Enrico

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” - TEMPO PIENO - AREA SERVIZI ALLA PERSONA – ISTRUZIONE E EDUCAZIONE	
COGNOME	NOME
BERTINETTI	Alessandra Maria
VELLA	Mattia Monica
LOVERA	Chiara
BARRECA	Patrizia
RANDO	Fabio
BASILE	Enrico

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO” - TEMPO PIENO – AREA LAVORI PUBBLICI – CUC E LAVORI PUBBLICI, GARE E APPALTI	
COGNOME	NOME
ANTOLA	Elisabetta
VOENA	Roberto

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO” - TEMPO PIENO – AREA SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO – URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	
COGNOME	NOME
ANTOLA	Elisabetta

GERMINARIO	Francesco
------------	-----------

PROFILO PROFESSIONALE DI “AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE” - TEMPO PIENO – AREA POLIZIA MUNICIPALE	
COGNOME	NOME
IANNUZZI	Lorenzo
MINCHILLO	Alessia

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” - TEMPO PIENO – AREA LAVORI PUBBLICI – CUC E LAVORI PUBBLICI, GARE E APPALTI	
COGNOME	NOME
COPPOLA	Edoardo
MARITANO	Fabrizio

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE” - TEMPO PIENO – AREA SERVIZI AL CITTADINO E CULTURA – URP	
COGNOME	NOME
CAMPO	Margherita

Ritenuto di non ammettere il candidato di seguito elencato alla selezione relativa al Profilo Professionale di “Istruttore Tecnico” - Tempo Pieno – Area Lavori Pubblici – Cuc e Lavori Pubblici, gare e appalti, con indicazione della relativa motivazione:

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO” - TEMPO PIENO – AREA LAVORI PUBBLICI – CUC E LAVORI PUBBLICI, GARE E APPALTI	
COGNOME	NOME
GERMINARIO	Francesco
Motivazione esclusione: mancanza del requisito dei 5 anni di esperienza nella mansione – sezione requisiti, lett. b) dell'avviso pubblico di mobilità per il profilo specifico.	

Dato atto, come previsto dall'art. 4 dell'avviso di mobilità, che si procederà alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi/ammessi con riserva/non ammessi al colloquio, unitamente alla data di svolgimento degli stessi, sul sito internet dell'ente www.comune.alpignano.to.it alla sezione “Amministrazione trasparente sottosezione Bandi di concorso”, specificando che sarà cura e onere di ogni candidato accertare la propria ammissione attraverso il citato sito internet, valendo la pubblicazione comune comunicazione personale,

Rilevato che, ad ogni buon conto, verrà data anche comunicazione individuale ai candidati tramite posta elettronica agli indirizzi comunicati in sede di istanza di ammissione alla procedura;

Visti i regolamenti:

- sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 31.12.2002 e ss.mm.ii;

- sulla Mobilità tra Enti approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 30.12.2014 e ss.mm.ii;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al Direttore d'Area ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 31 del 30/12/2022 di nomina della dott.ssa Caterina Fumarola Responsabile dell'Area Staff e Comunicazione, ai sensi degli articoli n.107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs 267/2000 in data 18/08/2000;

visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò considerato;

DETERMINA

- 1) Di approvare la premessa quale integrale e sostanziale del dispositivo.
- 2) Di dare atto con propria determinazione n. 214 dell'11/05/2023 si è proceduto all'approvazione dello schema di avviso e avvio procedure di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 8 posti diversi.
- 3) Di dare atto che la sottofirmataria in qualità di Responsabile dell'Ufficio Personale, ai sensi dell'art. 9 del regolamento sulla Mobilità tra Enti di cui sopra, in collaborazione con l'ufficio, ha esaminato le domande pervenute per accertare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura di cui trattasi.
- 4) Di dare atto di non ammettere le domande di partecipazione registrate al protocollo con il n. 13260/2023 e n. 13794/2023 presentate da soggetti non appartenenti ad alcuna pubblica amministrazione, così come definiti dall'art. 1, c. 2, D. Lgs. n. 165/2001.
- 5) Di procedere, sulle risultanze dell'esame delle domande pervenute:

- ammettere alle relative selezioni i candidati di seguito elencati, indicati secondo l'ordine di registrazione al protocollo dell'ente della domanda di ammissione:

PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - TEMPO PARZIALE 50% - AREA SERVIZI AL CITTADINO E CULTURA – SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI, ELETTORALE E LEVA	
COGNOME	NOME
BASILE	Enrico

PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - TEMPO PIENO - AREA STAFF E COMUNICAZIONE – SEGRETERIA DEL SINDACO E DEGLI ASSESSORI, COMUNICAZIONE, INIZIATIVE ISTITUZIONALI E PALIO, ASSOCIAZIONISMO E SPORT	
COGNOME	NOME
BERTINETTI	Alessandra Maria
BARRECA	Patrizia
DE TONI	Rita

RANDO	Fabio
BASILE	Enrico

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” - TEMPO PIENO - AREA SERVIZI ALLA PERSONA – ISTRUZIONE E EDUCAZIONE	
COGNOME	NOME
BERTINETTI	Alessandra Maria
VELLA	Mattia Monica
LOVERA	Chiara
BARRECA	Patrizia
RANDO	Fabio
BASILE	Enrico

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO” - TEMPO PIENO – AREA LAVORI PUBBLICI – CUC E LAVORI PUBBLICI, GARE E APPALTI	
COGNOME	NOME
ANTOLA	Elisabetta
VOENA	Roberto

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO” - TEMPO PIENO – AREA SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO – URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	
COGNOME	NOME
ANTOLA	Elisabetta
GERMINARIO	Francesco

PROFILO PROFESSIONALE DI “AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE” - TEMPO PIENO – AREA POLIZIA MUNICIPALE	
COGNOME	NOME
IANNUZZI	Lorenzo
MINCHILLO	Alessia

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” - TEMPO PIENO – AREA LAVORI PUBBLICI – CUC E LAVORI PUBBLICI, GARE E APPALTI	
COGNOME	NOME
COPPOLA	Edoardo
MARITANO	Fabrizio

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE” - TEMPO PIENO – AREA SERVIZI AL CITTADINO E CULTURA – URP	
---	--

COGNOME	NOME
CAMPO	Margherita

- non ammettere il candidato di seguito elencato alla selezione relativa al Profilo Professionale di “Istruttore Tecnico” - Tempo Pieno – Area Lavori Pubblici – Cuc e Lavori Pubblici, gare e appalti, con indicazione della relativa motivazione:

PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO” - TEMPO PIENO – AREA LAVORI PUBBLICI – CUC E LAVORI PUBBLICI, GARE E APPALTI	
COGNOME	NOME
GERMINARIO	Francesco
Motivazione esclusione: mancanza del requisito dei 5 anni di esperienza nella mansione – sezione requisiti, lett. b) dell'avviso pubblico di mobilità per il profilo specifico.	

- 6) Di provvedere, come previsto dall'art. 4 dell'avviso di mobilità, alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi/ammessi con riserva/non ammessi al colloquio sul sito internet dell'ente www.comune.alpignano.to.it alla sezione “*Amministrazione trasparente sottosezione Bandi di concorso*”, specificando che sarà cura e onere di ogni candidato accertare la propria ammissione attraverso il citato sito internet, valendo la pubblicazione comune comunicazione personale.
- 7) Dato atto che, ad ogni buon conto, verrà data anche comunicazione individuale ai candidati tramite posta elettronica agli indirizzi comunicati in sede di istanza di ammissione alla procedura;
- 8) Di informare che, in applicazione dell'art. 6 del 214 dell'avviso di mobilità, la Commissione svolgerà con i candidati ammessi un colloquio di approfondimento delle competenze ed attitudini personali possedute rispetto alla professionalità richiesta, che avrà luogo presso la sede del Comune di Alpignano, oppure in modalità telematica (ai candidati che ne facciano espressa richiesta per motivate esigenze personali). La data e l'orario di convocazione saranno comunicati successivamente ai candidati ammessi con le modalità previste al punto 6).
- 9) Di provvedere a trasmettere copia del presente atto ai componenti delle Commissioni Giudicatrici al fine di acquisire, da parte dei medesimi, le dichiarazioni di cui agli art. 9 e 1 del DPR 487/94, all'art. 92, comma 5 del D.P.R. 554/99 e agli artt. 51 e 52 del c.p.c.
- 10) Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e non necessita dell'attestazione di copertura finanziaria.
- 11) Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.
- 12) Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento al contenuto del presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.
- 13) Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, recante il “Testo Uni-

co delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come introdotto dall'art. 3, comma 1) lettera d), del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174.

L'istruttore
Serena Di Pippa

IL DIRETTORE DI AREA
Caterina Fumarola
Documento firmato digitalmente
(22/06/2023)

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E
LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
(Art.147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000).

IL DIRETTORE DI AREA
Caterina Fumarola
Documento firmato digitalmente
(22/06/2023)