

**AL COMUNE DI ALPIGNANO**  
**AREA POLIZIA MUNICIPALE**  
Ufficio Polizia Amministrativa  
Viale Vittoria, 14  
10091 ALPIGNANO

**DOMANDA DI LICENZA PER INTRATTENIMENTI E SPETTACOLI TEMPORANEI  
IN LUOGO PUBBLICO E/O APERTO AL PUBBLICO CON CAPIENZA SUPERIORE  
ALLE 200 PERSONE (Artt. 68, 69 ed 80 T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18 GIUGNO 1931,  
n. 773 e s.m.i.).**

Il sottoscritto  Nato a

Il  Residente in

Via/P.zza/Corso  N.  C.A.P.

Nazionalità  Codice Fiscale

Tel.  Cell.  E-mail @

**Riquadro da compilare in caso di presentazione da parte di Società, Enti e simili**

Nella sua qualità di  Titolare  Legale Rappresentante della Società

oppure avendone ricevuto incarico da (indicare la persona, il comitato, l'autorità, l'Associazione,  
l'Ente)  con sede legale in

Via/P.za/C.so  n.  P. IVA

C.F.  costituita in data  ed

iscritta al N.  del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di

**In caso di cittadino straniero (provenienza da Paesi extra-UE)**

Il Sottoscritto/a **DICHIARA** di essere titolare di:

Carta di soggiorno /  Permesso di soggiorno n.  rilasciato in data

dalla Questura di  con validità fino al

per le seguenti motivazioni (*specificare tipologia di permesso*):

**CHIEDE**

**il rilascio della Licenza prescritta ai sensi degli articoli 68 e 69 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. 18.06.1931, N. 773 e s.m.i. per lo svolgimento della seguente attività:**

**CONCERTO MUSICALE**       **SPETTACOLO TEATRALE**

**CABARET**

**ALTRO** (specificare)

**nell'area situata in** Via/P.zza/C.so  N.

**oppure**

**presso i locali siti in** Via/P.zza/C.so  N.

nei seguenti giorni:  dalle ore  alle ore

*(si allega programma della manifestazione)*

occupando per la manifestazione un'area di mq.  nella quale verranno svolte le seguenti attività:


**Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti dal presente procedimento,**

**DICHIARA**

1)  Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del D.P.R. 252/98, che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. del 06.09.2011, n. 159 (normativa antimafia), e di non essere nelle condizioni di cui agli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. 18.06.1931, n. 773 e s.m.i.;

2)  che la capienza massima prevista durante la manifestazione sarà di n.  persone;

3)  che lo spettacolo si protrae oltre le ore 24,00 del giorno di inizio e di utilizzare specifiche attrezzature per lo stazionamento e/o il contenimento del pubblico con una capienza di pubblico SUPERIORE a 200 persone e di dover pertanto ottenere il parere sull'agibilità tecnica dell'area alla competente Commissione di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo, come previsto dall'art. 141 e segg. del T.U.L.P.S. (*compilare l'Allegato 1 con relativa documentazione richiesta*);

**oppure**

Che lo spettacolo si protrae oltre le ore 24,00 del giorno di inizio e di utilizzare specifiche attrezzature per lo stazionamento e/o il contenimento del pubblico con una capienza di pubblico SUPERIORE a 200 persone e di avere ottenuto il parere sul progetto di allestimento dell'area alla Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo in data:

numero pratica:

Per quanto riguarda il rilascio dell'agibilità tecnica, per tale manifestazione le verifiche e gli accertamenti della Commissione Comunale sono sostituiti, ferme restando le disposizioni sanitarie vigenti, da una Relazione Progettuale resa ai sensi e in ottemperanza all'art. 4 del D.P.R. 311 del

28.05.2001, a firma di un/una professionista abilitato/a iscritto/a all'Albo che attesti, assumendosene la responsabilità, la rispondenza dell'area e degli allestimenti impiantistici alle regole tecniche stabilite con D.M. 19 agosto 1996 e la conformità al parere rilasciato dalla Commissione, nonché definisca la capienza necessaria, certifichi l' idoneità statica delle strutture e dei carichi sospesi e certifichi la conformità alle vigenti normative degli impianti elettrici e speciali, la sicurezza e l'igiene dei locali e/o degli impianti e indichi le eventuali prescrizioni che dovranno essere adottate a tutela della sicurezza pubblica. Tale relazione dovrà essere trasmessa, prima dell'inizio della manifestazione, all'Ufficio Polizia Amministrativa, al fine della conclusione della pratica.

4)  che i servizi di pronto intervento in caso di incendio e di guasti elettrici saranno assicurati da personale esperto, il cui Responsabile sarà il Signor ; il quale ha compilato l'**Allegato 2** alla presente domanda;

5)  che per lo svolgimento della manifestazione, presso l'area di cui in premessa verranno installate le seguenti attrezzature (*specificare*):

*le quali risultano in possesso delle certificazione di idoneità e di conformità degli impianti ai sensi di legge, come da relazione a cura di tecnico abilitato ed iscritto all'Albo (di cui si allega copia alla presente domanda).*

6)  che l'utilizzo delle attrezzature/impianti si effettuerà nel rispetto dei limiti vigenti per le sorgenti sonore;

7)  che l'utilizzo delle attrezzature/impianti si effettuerà superando i limiti vigenti per le sorgenti sonore pertanto si impegna a presentare valutazione previsionale di impatto acustico;

8)  che durante la manifestazione **non verranno** preparati e/o somministrati alimenti e/o bevande al pubblico;

9)  di aver presentato presso il Comune, ai fini della trasmissione all'A.S.L., Segnalazione certificata di inizio attività per manifestazione temporanee ai sensi della D.G.R. 27-3145 del 19 dicembre 2011 in duplice copia e relativi allegati.

---

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

a) Planimetria delle aree interessate dalla manifestazione (scala 1:100 o 1:200) nonché Relazione tecnico-descrittiva, a cura di tecnico abilitato iscritto all'albo professionale di appartenenza, attestante l'agibilità e le condizioni di sicurezza delle installazioni e delle aree utilizzate (*solo per le manifestazioni che prevedono l'installazione di strutture per lo stazionamento del pubblico con capienza pari od inferiore alle 200 persone*) ed in particolare:

- Certificato attestante la regola d'arte e la conformità degli impianti elettrici (ai sensi della L. 46/90 – D.M. 37/2008);
- Dichiarazione di corretto montaggio del palco, e/o eventuali strutture installate (“stands”, pedane, tribune, strutture per lo stazionamento del pubblico, ecc.);

b) Certificato di attestazione versamento diritti S.I.A.E. (in caso di eventi musicali, concerti, serate danzanti e simili);

c) Dichiarazione di conferma della presenza di presidio medico convenzionato con il Sistema Regionale - in caso di necessità ed emergenza (*ove previsto*);

d) Programma dell'evento (*orari, luoghi e modalità di svolgimento*);

e) Copia del certificato assicurativo e della polizza R. C. verso terzi, in corso di validità;

- f) Allegato 2) – Dichiarazione di responsabilità civile e penale del Responsabile / Organizzatore;
- g) Allegato 3) – Dichiarazione responsabile della Sicurezza e prevenzione incendi;
- n. 1 fotocopia documento d'identità in corso di validità del dichiarante e del Responsabile della Sicurezza (*solo se persona diversa dal dichiarante*);
- n. 1 marca da bollo da 16,00 € per licenza richiesta (*oltre a quella già apposta sulla presente domanda*);
- h) Altro

**NOTA INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato e consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Luogo  Data    
(Firma per esteso del sottoscrittore)

**DA PRESENTARSI IN DUPLICE COPIA**

**(di cui una, quale attestazione di ricevuta all'atto della presentazione)**

**AL COMUNE DI ALPIGNANO**  
**AREA POLIZIA MUNICIPALE**  
Ufficio Polizia Amministrativa  
Viale Vittoria, 14  
10091 ALPIGNANO

**Domanda di sopralluogo e parere di competenza della C.C.V.L.P.S. - AGIBILITA' dei luoghi adibiti a Pubblico Spettacolo (Art. 80 del T.U.L.P.S. - R.D. 18.06.1931, n. 773 e s.m.i.) - Manifestazione temporanea luogo pubblico o aperta al pubblico con capienza superiore alle 200 persone.**

Il sottoscritto (Cognome)  (Nome)

Data di Nascita  Luogo di Nascita  (Prov. )

C.A.P.  Cittadinanza  Stato

Residente in  (Prov. ) C.A.P.

Via/Piazza/Corso  N. civico

Codice Fiscale  Tel/Cell.

E-mail @

**CHIEDE**

sopralluogo di verifica e parere della competente C.C.V.L.P.S. ai fini del rilascio dell'agibilità delle strutture e delle installazioni, per lo svolgimento della manifestazione temporanea denominata:

da effettuarsi nei giorni  
 dalle ore  alle ore

presso l'area /  presso i locali situata/i in ALPIGNANO, al seguente indirizzo:

**Via/Piazza/Corso**  **n. civico**

occupando per la manifestazione un'area di mq.  nella quale verranno svolte le seguenti attività: **(1)**


**Consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 489 C.P., nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dal presente procedimento,**

### DICHIARA

- 1)  Che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. del 06.09.2011, n. 159 (normativa antimafia);
- 2)  Di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui agli artt. 11 e 92 TULPS, come previsto dall'art. 152 comma 2° del Regolamento di Esecuzione del T.U.L.P.S., di cui al R.D. 6 maggio 1940, n. 635;
- 3)  Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla legge, per l'esercizio dell'attività;
- 4)  Che i locali/le aree ove si intende svolgere l'esercizio dell'attività di intrattenimento e svago sono idonei/e dal punto di vista urbanistico-edilizio;
- 5)  Che i locali /  le aree utilizzati/e sono conformi ai criteri di sicurezza e prevenzione degli incendi, in ottemperanza a quanto prescritto dal D.M. 19 Agosto 1996;
- 6)  Che i locali/  le aree oggetto dell'attività hanno una capienza massima di n.  persone, così come attestato da dichiarazione di Tecnico abilitato iscritto all'Albo, di cui in allegato alla presente domanda;
- 7)  Che l'attività verrà svolta a carattere temporaneo e non continuativo, nel rispetto della vigente normativa in materia di impatto acustico di cui al D.P.C.M. 14/11/1997, della L. n. 447 del 26/10/1995 "Legge Quadro sull'inquinamento acustico", ed in particolare in deroga secondo quanto prescritto dall'art. 9 c. 1° della L. R. 52/2000 "Disposizioni per la tutela dell'ambiente in materia di inquinamento acustico", ed esclusivamente nel rispetto dei limiti di orario stabiliti dal Comune a tutela della pubblica quiete;
- 8)  di avere disponibilità dei locali sede dell'attività a titolo di:  
 a) proprietario  b) affittuario  c) altro (*specificare*) ;
- 9)  che all'interno  dei locali /  delle aree verranno installati impianti elettrici, luminosi e di diffusione sonora, in possesso delle certificazioni CEI, e per i quali saranno prodotte, a seguito dell'allestimento, le relative dichiarazioni di conformità prescritte ai sensi del D.M. n. 37/2008 (come indicato da relazione tecnica allegata alla domanda di licenza);
- 10)  che le strutture per lo stazionamento degli artisti e del pubblico che si intendono installare presso l'area interessata dalla manifestazione, risultano essere in possesso dei relativi certificati di conformità ed omologazione, come prescritto ai sensi delle vigenti normative in materia di Pubblica Sicurezza.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

Versamento del bollettino di euro 112,40# intestato a TESORERIA COMUNALE - C/O UNICREDIT BANCA - Filiale di Alpignano - CAUSALE: Sopralluogo Commissione Comunale di Vigilanza sulle Leggi di Pubblica Sicurezza (previsto per le manifestazioni con capienza superiore alle 200 persone, per le quali è necessario ottenere il parere favorevole della C.C.V.L.P.S., ai fini del rilascio della certificazione di agibilità, così come previsto dall'articolo 80 del T.U.L.P.S.).

#### **NOTA INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato e consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Luogo

Data

(Firma per esteso del sottoscrittore)

**AL COMUNE DI ALPIGNANO**  
**AREA POLIZIA MUNICIPALE**  
Ufficio Polizia Amministrativa  
Viale Vittoria, 14  
10091 ALPIGNANO

**DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' CONTRO EVENTUALI DANNI A TERZI E  
RESPONSABILITA' CIVILI E PENALI (ART. 2051 C.C.)**

In conseguenza della presente dichiarazione, ogni attività e struttura che verrà organizzata per lo svolgimento della manifestazione prevista nei giorni  presso , si intende affidata al Responsabile della Manifestazione nella persona del Sig.  con le relative conseguenze riportate all'art. 2051 del Codice Civile vigente, in materia di responsabilità per danni a cose e/o terzi: *“Ciascuno è responsabile del danno cagionato dalle cose che ha in custodia, salvo che provi il caso fortuito”*.

Pertanto ogni e qualsiasi responsabilità per danni alle cose e alle persone che derivassero per qualsiasi motivo, anche a cause di forza maggiore, o nell'esecuzione dell'installazione delle strutture previste, viene assunto dal Responsabile della Manifestazione nella persona del Sig.  intendendo esonerata l'Amministrazione Comunale da ogni conseguenza diretta o indiretta.

Qualora l'Amministrazione Comunale dovesse corrispondere direttamente o indirettamente indennizzi di qualsiasi entità per il titolo di cui sopra, il Responsabile della Manifestazione nella persona del Sig.  dovrà rimborsare all'Amministrazione Comunale la spesa sostenuta e ciò per patto espresso.

Alpignano,

**FIRMA del Responsabile della Manifestazione**

**Allegato - 3 - Dichiarazione del Responsabile della Sicurezza**

Il sottoscritto (cognome)  (nome)

Nato a  il

Residente in  C.A.P.

Via/P.zza/Corso  n. civico

Tel./Cell.  e-mail: @

**In qualità di Responsabile della Sicurezza in occasione della manifestazione denominata:**

che si svolgerà nei giorni seguenti  dalle ore

alle ore

**Consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 489 C.P., nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dal presente procedimento,**

**DICHIARA**

di essere a conoscenza di quanto predisposto ai fini della sicurezza antincendio, e si impegna, per quanto di propria competenza, ad assicurare una corretta gestione della sicurezza ed al mantenimento in efficienza dei dispositivi di prevenzione incendi, per la manifestazione sopraindicata.

In particolare il sottoscritto si impegna all'osservanza di quanto segue:

- Saranno attuate ed osservate, per quanto applicabili, le limitazioni, i divieti e le condizioni di esercizio che sono state prescritte, dall'Autorità locale di Pubblica Sicurezza, per la manifestazione di cui in premessa;

- Saranno installati n.  estintori di tipo approvato, caricati con estinguente , e classificati , idonei per la tipologia di evento in caso di emergenza;

- Il sottoscritto si impegna, per tutta la durata della manifestazione, a mantenerli efficienti ed in posizione visibile, segnalata e prontamente raggiungibile, ed in particolare:

**1.** A mantenere in efficienza i sistemi, dispositivi, e le attrezzature espressamente finalizzate alla sicurezza antincendio, con adeguata sistemazione e segnalazione dei mezzi di cui a disposizione, in modo tale da essere reperibili prontamente in caso di necessità e/o emergenza;

**2.** A mantenere in efficienza ed in condizioni di sicurezza, gli impianti a rischio specifico, con particolare riferimento agli impianti elettrici e di amplificazione sonora installati, i quali



saranno resi non accessibili al pubblico, mediante appositi sistemi (transenne e/o nastro di sicurezza);

3. A vigilare sul corretto utilizzo delle attrezzature e degli impianti installati, ai fini della prevenzione degli infortuni, nel rispetto delle prescrizioni imposte dalla C.C.V.L.P.S. ai sensi della normativa vigente in materia di Pubblica Sicurezza.

**NOTA INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato e consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Luogo  Data

*(Firma del Responsabile della Sicurezza)*

***(QUESTA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAL RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE O DA PERSONA APPOSITAMENTE DELEGATA ALLA SICUREZZA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA DI LICENZA EX ART. 68-69 T.U.L.P.S.)***

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

### **IL PRESENTE MODELLO PUO' ESSERE:**

**Presentato** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Alpignano – Viale Vittoria n. 14 – 10091 ALPIGNANO negli orari di apertura dello sportello: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, martedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:30 (tel. 011-9666611 fax 011-9674772).

**Trasmesso telematicamente** ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

[protocollo@comune.alpignano.to.it](mailto:protocollo@comune.alpignano.to.it)

[protocollo.alpignano@legalmail.it](mailto:protocollo.alpignano@legalmail.it)

### **PER AVERE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

**Per informazioni telefoniche** contattare Ufficio Polizia Amministrativa – Viale Vittoria 14 – tel. 011-9666657 – durante l'orario di apertura al pubblico.

**Orario di sportello al pubblico:** dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, martedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

**Sito Web:** [www.comune.alpignano.to.it](http://www.comune.alpignano.to.it)

La SCIA presentata (ivi compresa quella presentata ai fini sanitari) munita del timbro di ricezione da parte dell'ufficio protocollo del comune ovvero con la ricevuta di ritorno della raccomandata ovvero con la ricevuta di invio via fax, ovvero con la ricevuta PEC attestante la consegna o l'invio all'Ufficio protocollo del Comune di Alpignano, ed i relativi allegati dovranno essere tenute a disposizione degli agenti ed ufficiali di pubblica sicurezza e costituiranno autorizzazione all'esercizio dell'attività.