



# **COMUNE DI ALPIGNANO**

## **Provincia di Torino**

Viale Vittoria 14 · 10091 ALPIGNANO (TO) · ITALIA

( Tel. 011 966 66 11

[www.comune.alpignano.to.it](http://www.comune.alpignano.to.it)

# **DISCIPLINARE**

# **COMUNALE PER LA**

# **CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI**

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 12/09/2006

Modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 219 del 06/10/2009

Modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 24/10/2013

## INDICE

ART. 1	ATTIVITA' ISTITUZIONALE	pag.	3
ART. 2	CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI IN ORARI E SEDI DIVERSE DALL'ORDINARIO – LIMITAZIONI	pag.	3
ART. 3	PRENOTAZIONE E VERSAMENTO CORRISPETTIVI	pag.	3
ART. 4	LIMITAZIONE	pag.	3
ART. 5	ESCLUSIONE	pag.	4
ART. 6	TARIFFA	pag.	4
ART. 7	DONO DI RAPPRESENTANZA DA PARTE DEL COMUNE	pag.	4
ART. 8	PERSONALE COMUNALE	pag.	4
ART. 9	VIGILANZA IN OCCASIONE DI PREVEDIBILI ARTICOLARI AFFLUSSI DI INVITATI	pag.	4
Art. 10	SERVIZI SPECIALI-ACCESSO AI LOCALI-ADDOBBI FLOREALI A CARICO DEI PRIVATI-ONERI	pag.	4
TABELLA "A"	TARIFFARIO	pag.	5

# **DISCIPLINARE COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI**

## **Art. 1 – Attività istituzionale.**

La celebrazione del matrimonio quale regolata dagli artt. 106 e seguenti del codice civile è ATTIVITA' ISTITUZIONALE GRATUITA.

Essa ha luogo nel giorno indicato dalle parti e si svolge in una sala ubicata nella sede comunale, in orario di servizio.

Per orario di servizio si intende l'orario che l'Ufficio di Stato Civile effettua per l'erogazione dei servizi all'utenza<sup>1</sup>.

## **Art. 2 - Celebrazioni matrimoni civili in orari e sedi diverse dall'ordinario – limitazioni.**

I nubendi entrambi residenti ovvero di cui almeno uno residente, potranno richiedere la celebrazione di matrimonio civile al sabato mattina dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e sedi diverse dal Palazzo Municipale (di seguito "sede distaccata"), di cui all'art.1, o richiedere servizi aggiuntivi.

I nubendi non residenti potranno richiedere la celebrazione di matrimonio civile, anche eventualmente con servizi aggiunti, sia presso la sede comunale che in quella distaccata, ma esclusivamente in orario di servizio<sup>2</sup>.

Per motivi organizzativi saranno prenotati al massimo due matrimoni civili per fascia oraria antimeridiana o pomeridiana (massimo numero due al mattino e massimo numero due al pomeriggio). Al sabato al massimo numero due matrimoni al mattino.

Non saranno accolte prenotazioni di celebrazione matrimoni nei sabati di agosto, sia nella sede comunale che in sede distaccata.<sup>3</sup>

Non saranno accolte prenotazioni di celebrazione matrimoni nel mese di agosto, durante l'orario di servizio in sede distaccata.<sup>4</sup>

## **Art. 3 – Prenotazione e versamento corrispettivi.**

L'ufficio di Stato civile predisporrà apposito modulo per la prenotazione, la richiesta di eventuali servizi aggiuntivi ed il versamento di eventuali corrispettivi come previsti dalla tabella A allegata. Il modulo di cui sopra dovrà essere riconsegnato almeno sette giorni lavorativi precedenti la celebrazione all'ufficio dello stato civile, unitamente all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto versamento alla tesoreria comunale dell'importo dovuto.

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale, in relazione ai servizi non prestati, delle somme corrisposte. Nessun rimborso competerà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.

## **Art. 4 – Limitazione.**

L'Ufficio di stato civile potrà non accogliere istanze per cerimonie in sede distaccata in orario di servizio qualora il numero dei partecipanti, familiari ed invitati non giustifichi, a suo insindacabile giudizio, l'assenza di un impiegato dalla sede centrale per l'assistenza di cui all'art. 7. <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Comma così modificato con DI GC n. 162/2013.

<sup>2</sup> Comma così modificato con DI GC n. 162/2013.

<sup>3</sup> Comma così aggiunto con DI GC n. 219/2009.

<sup>4</sup> Comma così aggiunto con DI GC n. 219/2009.

#### **Art. 5 – Esclusione.<sup>5</sup>**

Non sarà consentita la celebrazione dei matrimoni civili nei seguenti giorni: 25 dicembre, 26 dicembre, 1 gennaio, 6 gennaio, Lunedì dell'Angelo, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1 novembre, 8 dicembre e il lunedì in cui si festeggia il santo patrono, nonché il giorno precedente le citate festività.

#### **Art. 6 – Tariffa.**

La tabella A) allegata al presente disciplinare prevede un'apposita tariffa per la celebrazione di matrimoni civili in sedi o orari diversi da quelli ordinari, di cui all'art.2.

#### **Art. 7 – Dono di rappresentanza da parte del comune.**

Il Comune di Alpignano, in occasione del matrimonio civile **di un cittadino residente**, dona un oggetto rappresentativo scelto tra i prodotti dell'attività professionale o artigianale locale di lieve entità. La relativa spesa è a carico dell'Area Servizi al Cittadino.

#### **Art. 8 – Personale comunale.**

L'Ufficio di Stato civile assicurerà, per motivi di sicurezza legati al controllo degli accessi al pubblico e di assistenza all'ufficiale di stato civile celebrante, la presenza di:

- un dipendente in caso di celebrazione di matrimonio civile nella sede municipale o in sede distaccata in orario di servizio, salvo la limitazione di cui all'art.4;
- due dipendenti in caso di celebrazione matrimonio civile nella sede comunale o in sede distaccata in orari diversi (sabato mattina).

#### **Art. 9 - Vigilanza in occasione di prevedibili particolari afflussi di invitati.**

Al fine di una eventuale opera di vigilanza sulla viabilità, divieti di sosta e parcheggi, l'ufficio di stato civile comunicherà al comando Polizia Municipale la celebrazione di matrimonio civile quando è previsto una notevole partecipazione di familiari ed invitati.

#### **Art.10 - Servizi speciali - accesso ai locali - addobbi floreali a carico dei privati - oneri.<sup>6</sup>**

A richiesta dei nubendi può essere autorizzato dal servizio di stato civile, l'accesso alla sala un'ora prima della celebrazione del matrimonio, per addobbare il locale da parte di fiorai o familiari. Tale accesso sarà autorizzato solo ed esclusivamente in presenza di un dipendente comunale a ciò incaricato (impiegato o ufficiale di stato civile).

Ciò presuppone tassativamente il pagamento di apposita tariffa.

Tale autorizzazione potrà essere negata anche all'ultimo momento per sopravvenute imprevedibili esigenze istituzionali dell'Ente. In questo caso si applicherà quanto stabilito all'articolo 3.

I famigliari e/o gli sposi hanno diritto alla restituzione di ogni addobbo, floreale o altro.

---

<sup>1</sup> In orario di apertura dello sportello dell'ufficio di stato civile al pubblico.

---

<sup>5</sup> Articolo così modificato con DI GC n. 162/2013.

<sup>6</sup> Articolo così modificato con DI GC n. 162/2013

**TABELLA "A"**<sup>7</sup>

	CHI	QUANDO	DOVE	TARIFFA	TARIFFE AGGIUNTIVE	NOTE	
						pers. in lav. str.	trasf. Pers.
					illuminazione e riscaldamento dal 15/10 al 15/4	preparazione addobbi art.9 disc. all'ora	
A	nubendi residenti nubendi NON residenti	orario di servizio orario di servizio	sede comunale sede comunale	No € 100,00	No No	€ 10,00 € 10,00	No No
B	nubendi residenti	orario di servizio	sede distaccata	no	no	€ 10,00	no si 1
C	nubendi NON residenti	orario di servizio	sede distaccata	€ 150,00	no	€ 10,00	no si 1
D	nubendi residenti	sabato mattina	sede comunale	€ 100,00	€ 20,00	€ 20,00	si 1-2 no
E	nubendi residenti	sabato mattina	sede distaccata	€ 200,00	€ 20,00	€ 20,00	si 2 si 2
F	Non sono previsti matrimoni per nubendi non residenti	<i>sabato mattina</i>					

<sup>7</sup> Così modificata con DI GC n. 162/2013