

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE SENZA FINALITA' DI LUCRO
(Ex art. 18 T.U.L.P.S. – R.D. 18.06.1931 n. 773 e ss.mm.ii)**

Il/la sottoscritto/a nato a

il residente in

Via/P.zza/Corso n. C.A.P.

Nazionalità C.F.

Tel./Cell. Email:

In nome e per conto dell'Associazione / Ente denominato

che rappresenta in qualità di

;

Ai sensi dell'art. 18 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. 18 giugno 1931 n. 773, nonché dell'art. 124 del relativo Regolamento di Esecuzione

AVVISA

Che avrà luogo in questo Comune, presso Via/P.zza/C.so

n. una manifestazione (specificare la tipologia)

(es. TORNEO SPORTIVO, CONCERTO, CONVEGNO, MOSTRA, RITROVO BANDISTICO, ecc.).

La manifestazione sopraindicata, senza fini di lucro, si effettuerà dalle ore alle ore

del giorno con le modalità di cui al programma allegato (se

necessario si svolgerà presso i locali siti in Via/P.zza/C.so

n.).

Si attesta di aver già ottenuto in data al prot. n. l'autorizzazione per l'occupazione degli spazi e/o aree pubbliche, da parte dell'Ufficio competente (segnare se previsto).

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 489 del Codice Penale:

- **che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31.5.1965, n. 575 e successive modificazioni;**
- **di non trovarsi nelle condizione e/o cause ostative di cui all'art. 71 cc. 1,2,3,4 e 5 del D.Lgs. 26.3.2010 n. 59 (attuazione della Direttiva 2006/123/CE);**
- **che l'esercizio dell'attività avverrà nel rispetto delle norme, delle prescrizioni e delle autorizzazioni in materia igienico-sanitaria, di sicurezza e prevenzione incendi e di inquinamento acustico;**

Si allega la seguente documentazione:

- Copia autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico / Versamento S.I.A.E. (ove previsto)
 Copia documento d'identità / Programma della manifestazione / Copia polizza R.C. Vs terzi

Resta in attesa di ricevere copia del presente, munito della presa d'atto da parte dell'Autorità locale di Pubblica Sicurezza.

N.B. Copia del presente atto viene inviata al Comando Stazione dei Carabinieri di Alpignano, per opportuna conoscenza.

Luogo , Data _____

(Firma per esteso del sottoscrittore)

Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003. (Norme in materia di trattamento dei dati personali)

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

L'Amministrazione procederà ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e comunque in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46, 47 del D.P.R. 445/2000.

DA PRESENTARSI IN DUPLICE COPIA

(di cui una, quale attestazione di ricevuta all'atto della presentazione)

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

IL PRESENTE MODELLO PUO' ESSERE:

Presentato presso l'ufficio protocollo del Comune di Alpignano – Viale Vittoria n. 14 – 10091 ALPIGNANO negli orari di apertura dello sportello: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, martedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:30 (tel. 011-9666611 fax 011-9674772).

Trasmesso telematicamente ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

protocollo@comune.alpignano.to.it

protocollo.alpignano@legalmail.it

PER AVERE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per Informazioni telefoniche contattare ufficio polizia amministrativa – Viale Vittoria 14 – tel. 011- 9666657 – durante l'orario di apertura al pubblico.

Orario di sportello al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, martedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Sito Web: www.comune.alpignano.to.it